

# Hilfsmittelliste 2026

## Sachbearbeiter:in Personalwesen kv edupool

Dezember 2025 – Version 1.0

1/2

In diesem Dokument sind die zulässigen Hilfsmittel für die oben genannte Prüfung geregelt.

Es ist Sache der Teilnehmenden, sich vor der Prüfung darüber zu informieren, welche Hilfsmittel an der Prüfung zugelassen sind. Ihr Weiterbildungszentrum und kv edupool unterstützen Sie gerne im Vorfeld bei Fragen und Unklarheiten.

Die Prüfung findet elektronisch mit BYOD (bring your own device) an einem zentralen Ort statt. Sämtliche Hilfsmittel sind von den Teilnehmenden selbst mitzubringen und für den eigenen Gebrauch bestimmt.

Die konsequente Einhaltung der Hilfsmittelvorgaben ist Voraussetzung für einen fairen Prüfungsverlauf und die Gleichbehandlung aller Teilnehmenden. Unerlaubte Hilfsmittel führen zum Ausschluss und somit Nicht-Bestehen der Prüfung (gemäss Ziff. 4.5 der Prüfungsordnung Sachbearbeiter:in Personalwesen kv edupool).

### Mitzubringen und zugelassen sind:

- persönlicher Laptop (inkl. Netzteil/Ladegerät) → technischen Anforderungen «[Merkblatt BYOD](#)»
- amtlicher Ausweis (ID, Pass, C-Ausweis, Führerschein oder ähnlich)
- Schreibmaterial und leeres Notizpapier (kein Zugang zu digitalen Notizen und Applikationen erlaubt)
- Taschenrechner gem. Richtlinien kv edupool (Ersatztaschenrechner empfohlen)
- Nötigenfalls: nicht elektronisches Wörterbuch für Fremdsprache (unkommentiert)
- Ein Exemplar ZGB/OR, Kaufmännische Ausgabe, Verlag Orell Füssli AG
- Ein Exemplar Unkommentiertes «822.11 Bundesgesetz über die Arbeit in Industrie, Gewerbe und Handel», amtliche Ausgabe oder Internet-Ausdruck
- Ein Exemplar Jahrbuch Sozialversicherungen Prüfungsjahr und/oder Vorjahr

ZGB/OR, ArG 822.11 und Jahrbuch der Sozialversicherungen	
Erlaubt	Nicht erlaubt
Handschriftliche Ergänzungen, freier Text wie Wörter, Zahlen, Tabellen, Formeln usw. → siehe auch Punkt 6. <a href="#">Begriffe der Hilfsmittelliste</a> ). Der im Hilfsmittel vorhandene, freie Platz steht zur Verfügung.	Alle kommentierten Gesetzesausgaben wie z.B. des Verlags Beobachter Edition oder die Ausgabe «Navigator» des Verlags Orell Füssli.
Index-Reiter beschriftet	Das Einlegen und Einkleben von Zusatzblättern und Haftnotizen (z.B. Post-it).
Markieren/Unterstreichen von Textpassagen	Das Verändern von Originaltexten (tipp-exen, überkleben, schwärzen, o.ä.).

### Folgende Hilfsmittel werden elektronisch an der Prüfung zur Verfügung gestellt:

- Aktuelle Grenzwerte Sozialversicherungen

Bitte Folgeseite beachten →

**Nicht zugelassen:**

- Zusätzliche Internet-Ausdrucke und Formelsammlungen
- Nicht-amtliche Einlageblätter in den Gesetzen
- Fotokopien von Büchern/Gesetzen
- Zusätzliche Hilfsblätter und Übersichten
- Elektronische Geräte wie Smartphones, Kopfhörer, Kameras, usw.

**Prüfungsinformationen und Prüfungsverhalten:**

Jede:r Kandidat:in ist für die Funktionstüchtigkeit des eigenen Laptops sowie das Zeitmanagement während der Prüfung selbst verantwortlich. Es ist ferner nicht erlaubt auf andere Internet-Seiten oder Applikationen/Programme zuzugreifen. Verstösse können dazu führen, dass die Prüfung nicht gewertet wird.

**Rechtsgrundlagen:**

Für die Prüfung gelten die Rechtsgrundlagen per 1. Januar des Prüfungsjahrs.