Antrag für das Zertifikat HR-Assistent:in für die Ausbildung HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis

Für die Weiterbildung HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis benötigen Sie das Zertifikat HR-Assistent:in mit Anerkennung HRSE Human Resources Swiss Exams, Schweizerischer Trägerverein für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources.

Voraussetzungen

Für die Ausstellung des Zertifikats HR-Assistent:in benötigen wir folgende Unterlagen:

- Dieses Antragsformular vollständig ausgefüllt
- Kopie Diplom Sachbearbeiter:in Personalwesen kv edupool
- Kopie Fähigkeitszeugnis einer Berufslehre oder einer Maturität
- Kopien von Arbeitszeugnissen/-bestätigungen, die 24 Monate allgemeine Berufspraxis **ab Beginn** Berufslehre resp. Matura **bis** zur Diplomprüfung Sachbearbeiter:in Personalwesen kv edupool belegen.

Senden Sie die Unterlagen in **Papierform per Post** an kv edupool AG, Baarerstrasse 77, 6300 Zug
E-Mails werden nicht beantwortet.

Werden diese Voraussetzungen erfüllt, erhalten Sie von kv edupool ein vom HRSE gestempeltes Zertifikat HR-Assistent:in mit Anerkennung HRSE, welches Sie bei der Anmeldung zur Fachausweisprüfung beilegen können.

Angaben Antragssteller:in

Name, Vorname

Datum Diplomprüfung kv edupool **12. Mai 2026**

Strasse, Nr.

PLZ, Ort Tel. (Bürozeiten)

E-Mail Geburtsdatum

Datum Unterschrift

Fristen und Kosten

Diese Dienstleistung ist kostenlos, wenn das **Gesuch bis 5 Wochen (14. Juli 2026) nach Versand der Resultate bei kv edupool eintrifft**. Für später eingereichte Unterlagen wird ein Unkostenbeitrag von CHF 100 fällig. Nach Eingang Ihrer Zahlung auf unser Post-Konto: kv edupool AG, 6300 Zug / IBAN CH31 0900 0000 1632 6067 6 wird Ihr Antrag bearbeitet. Ab Eingang der Unterlagen und Zahlung dauert es 3–4 Wochen bis Sie das Zertifikat erhalten. ➔

kv edupool.

kv edupool AG · Baarerstrasse 77 · 6300 Zug
Telefon 041 726 55 66 · info@kv-edupool.ch · kv-edupool.ch

Merkblatt zur Berufstätigkeit für HR-Assistent:in mit Anerkennung HRSE

Für die Erlangung des zusätzlichen Zertifikats HR-Assistent:in mit Anerkennung HRSE Human Resources Swiss Exams, Schweizerischer Trägerverein für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources, werden ein eidgenössisches Fähigkeitszeugnis oder eine Maturität sowie 24 Monate allgemeine Berufserfahrung (ab Beginn der Berufslehre) vorausgesetzt. Falls die Person das Fähigkeitszeugnis oder die Maturität nicht vorweisen kann, werden 48 Monate allgemeine Berufserfahrung verlangt (siehe Wegleitung über die Zertifikatsprüfung für HR-Assistent:in – www.hrse.ch).

Allgemeine Berufserfahrung

Diese umfasst:	Diese umfasst nicht:
Alle praktischen Tätigkeiten Festanstellungen, temporäre Einsätze, Praktika Tätigkeiten in allen Berufssparten im In- und Ausland Mind. 1 Jahr als Durchdiener:in oder im Zivildienst Aktive Einsätze in der Freiwilligenarbeit	Schultage während der Ausbildung (z.B. Lehre) Rekrutenschule Sprachaufenthalte Auslandaufenthalte ohne Erwerbstätigkeit Reisen im Ausland

Regelung bei Teilzeitarbeit

Beschäftigungsgrade unter 100 % werden pro rata temporis angerechnet.

Bei Fragen oder Unsicherheiten betreffend der Handhabung von Spezialfällen kann das Sekretariat des Trägervereins (HRSE) angerufen werden.

Schweizerischer Trägerverein für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources
Reitergasse 9, Postfach, 8021 Zürich
Tel. 044 283 45 57, info@hrse.ch – www.hrse.ch
Information der Trägerschaft, Ausgabe 2023